

Regulamin

Funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Chmielnik

§ 1. Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) działającego przy ul. Starobuskiej w miejscowości Chmielnik.
2. Administratorem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Mieście Chmielnik jest Zakład Usług Komunalnych w Chmielniku Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zreczu Dużym 1A.
3. Administrator oświadcza, iż dysponuje stosownymi decyzjami administracyjnymi uprawniającymi go do przyjęcia odpadów.
4. Godziny otwarcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Chmielniku:

Poniedziałek	Nieczynne
Wtorek – Piątek	13:00 – 17:00
Sobota	8:00 – 16:00

Informacje o zmianie godzin otwarcia PSZOK związane ze świętami i innymi okolicznościami będą zamieszczane z wyprzedzeniem na stronie internetowej

www.zukchmielnik.pl

www.chmielnik.com

5. Do korzystania z PSZOK-u uprawnieni są mieszkańcy miasta i gminy Chmielnik. Od w/w osób, odpady przyjmowane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wszelkich informacji dot. pracy PSZOK udziela pracownik obsługujący PSZOK na miejscu lub pod numerem telefonu 41354 44 30 wew. 37, e-mail justyna.kwiek@zukchmielnik.pl

§2. Rodzaje przyjmowanych odpadów komunalnych

W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmowane są odpady komunalne selektywnie zebrane z podziałem na frakcje, o których mowa w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i Gminy Chmielnik tj.

1. Odpady z papieru i tektury w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury, odpady ze szkła w tym odpady opakowaniowe ze szkła, odpady z metali w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady.
2. Odpady niebezpieczne pochodzące z gospodarstw domowych.
3. Przeterminowane leki, opakowania po lekach i termometry.

4. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.
5. Zużyte baterie i akumulatory.
6. Przeterminowane chemikalia, opakowania po nawozach sztucznych i środkach ochrony roślin.
7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.
8. Meble i inne odpady wielkogabarytowe.
9. Popiół z palenisk domowych.
10. Zużyte opony pochodzące z gospodarstw domowych/samochodów osobowych w ilości 8 sztuk na gospodarstwo domowe na rok.
11. Posegregowane odpady budowlane i rozbiórkowe wchodzące w skład strumienia odpadów komunalnych w ilości do 100 kg na gospodarstwo na rok w tym niezanieczyszczony styropian, wełna mineralna w ilości 1 m³/rok na gospodarstwo.

§3. Informacje szczegółowe dotyczące przyjmowania odpadów

1. Warunkiem przyjęcia odpadów jest:
 - 1) wcześniejsze złożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Chmielniku,
 - 2) podanie przez dostarczającego odpady adresu pochodzenia odpadów,
 - 3) dostarczenie odpadów posegregowanych na poszczególne rodzaje,
 - 4) osobiste umieszczenie odpadów we wskazanych przez obsługę pojemnikach lub kontenerach.
2. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowania odpadów oraz stopnia ich czystości.
3. Do rozładunku odpadów dostarczonych do PSZOK zobowiązany jest właściciel nieruchomości/mieszkaniec, a pracownik wskazuje pojemnik lub kontener, w którym należy umieścić dany odpad. Dostarczający odpady ma obowiązek przed dokonaniem rozładunku zgłosić się do pracownika PSZOK.
4. Zakazuje się pozostawiania odpadów poza terenem PSZOK po godzinach jego otwarcia.
5. **Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów** jeżeli nie spełniają one wymogów określonych w niniejszym regulaminie, są sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłyby zagrażać życiu ludzi, a także w przypadku:
 - 1) stwierdzenia, że dostarczone odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej, rolniczej lub z nieruchomości niezamieszkałych,
 - 2) gdy odpady wskazują źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne).

6. Do PSZOK nie są przyjmowane:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) opony z felgami,
- 3) odpady zawierające azbest,
- 4) odpady papy,
- 5) odpady budowlane zmieszane z innymi odpadami,
- 6) części samochodowe (z wyjątkiem opon),
- 7) szyby samochodowe,
- 8) niekompletne urządzenia elektryczne i elektroniczne,
- 9) odpady pochodzące z działalności gospodarczej oraz rolniczej,
- 10) padłe zwierzęta.

§4. Zasady BHP, PPOŻ i ochrona Środowiska

1. Osoby korzystające z PSZOK zobowiązane są do stosowania się do zaleceń wydawanych przez obsługę PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK,
2. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ oraz ochrony środowiska oraz stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.
3. Na terenie PSZOK zabrania się:
 - 1) przebywania osób niepełnoletnich bez opieki dorosłych,
 - 2) wchodzenia do kontenerów, w których deponowane są odpady,
 - 3) używania otwartego ognia przez palenie tytoniu,
 - 4) pozostawiania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

§5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych

1. Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny w punkcie oraz na stronie internetowej www.zukchmielnik.pl.
2. Administratorem danych osobowych podanych przez Państwa w ramach korzystania z usług świadczonych przez PSZOK jest Zakład Usług Komunalnych w Chmielniku Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zreczu Dużym 1A tel. 41 354 44 30 e-mail: sekretariat.zuk.chmielnik@vp.pl. Klauzula informacyjna znajduje się na stronie www.zukchmielnik.pl w zakładce Rodo-start-Oficjalne strona internetowa (zukchmielnik.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Administratora.
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane przez ZUK Chmielnik Sp. z o.o.
 - 1) w celu wynikającym z obowiązku prawnego ciążącego na ZUK dotyczącego realizacji zadań wskazanych w Ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 888) oraz przepisami

Rozporządzenia Ministra Klimatu z 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020 poz. 10),

- 2) w celu wykonania zadania realizowanego w interesie związanego z wywozem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych,
- 3) w celu wynikającym z zawartej umowy na świadczenie usługi,
- 4) w pozostałych celach związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów związanych z koniecznością dochodzenia roszczeń dotyczących świadczonych usług.
- 5) zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (RODO) **osoby korzystające z PSZOK wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych** (imię, nazwisko, adres nieruchomości) dla potrzeb niezbędnych do wykonywania określonych prawem zadań związanych z realizacją celów systemu selektywnego zbierania odpadów od mieszkańców.
- 6) podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, natomiast brak ich podania uniemożliwi odbiór odpadów.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 11 kwietnia 2022